

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE CELEBRADA EN DATA SET DE FEBRER DE DOS MIL DINOU.**

---

A Forallac, a set de febrer de dos mil dinou.

Essent les 21:05 hores es reuneix a la sala de sessions de l'Ajuntament, el Ple de la corporació sota la presidència de l'alcalde Josep Sala Leal, amb l'assistència dels regidors: Marta Chicot Salgas, Santiago Muní Maureta, Jaume Mont Poch, Nuria Lagraña Font, Marta Puig Barnés, Jordi Puig Ferrer i Agnès Gasull Costa, assistits per la secretària de la corporació Carmen Bosch Guix, a l'objecte de celebrar sessió pública ordinària de primera convocatòria.

Excusa la seva absència el regidor Sergi Serra Muixach.

**1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES ACTES DE LES SESSIONS ORDINÀRIA DE DATA 25 D'OCTUBRE I EXTRAORDINÀRIA DE DATA 12 DE NOVEMBRE, DE 2018.-** S'aproven per unanimitat.

**2.- APROVACIÓ MASSA SALARIAL DEL PERSONAL LABORAL, ANY 2019. -** Llegida per la secretària la part resolutiva, es sotmet a aprovació la següent proposta:

«Atès que l'article 103.bis) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, disposa que les corporacions locals aprovaran anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local, respectant els límits i les condicions que s'estableixin amb caràcter bàsic en la corresponent Llei de pressupostos generals de l'Estat, la qual comprendrà la referent a les societats mercantils locals que en depenguin.

Atès que, davant la impossibilitat per part del poder executiu d'aprovació dels Pressupostos Generals de l'Estat, s'ha aprovat el Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, norma que regula els increments retributius del personal per al 2019.

Atès que l'article 3.Dos) del Reial Decret Llei 24/2018, disposa que la massa salarial del personal laboral no podrà experimentar un increment global superior al 2,25% respecte a la vigent a 31 de desembre de 2018, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, si bé, també preveu que en cas que el PIB a preus constants en 2018 assolís o superés el 2,5%, s'aplicarà un increment salarial amb efectes de l'1 de juliol de 2019 en els termes previstos en el mateix article.

Atès que les retribucions meritades l'any 2018, en termes d'homogeneïtat respecte el 2019, ascendeixen a 299.729,60 €, segons quadre que obra a l'expedient, i que incrementades en un 2,25%, importen la quantitat de 306.473,51 €.

Atès que les retribucions meritades per Forallac Progrés, SAM l'any 2018, en termes d'homogeneïtat respecte el 2019, ascendeixen a 39.970,98 €, segons quadre que obra a l'expedient, i que incrementades en un 2,25%, importen la quantitat de 40.870,33 €.

Vist l'informe emès per la secretària interventora.

Es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següent acord:

Primer.- Aprovar la massa salarial per a l'any 2019, del personal laboral de l'Ajuntament i de la societat municipal Forallac Progrés, SAM, per import de 347.343,84 €, en la qual s'han computat les retribucions establertes a l'article 3.Dos) del Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic. En cas que el PIB a preus constants en 2018 assolís o superés el 2,5%, s'aplicarà un increment salarial amb efectes de l'1 de juliol de 2019, en els termes previstos en el mateix article.

Segon.- Publicar el present acord al BOP de Girona i a la pàgina web de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 103.bis) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. »

Finalitzada la lectura l'alcalde pregunta si hi ha alguna explicació de vot i no havent-n'hi cap sotmet a votació la proposta resultant aprovada per unanimitat.

**3.-APROVACIÓ DE L'INCREMENT RETRIBUTIU DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ AMB DEDICACIÓ EXCLUSIVA I PARCIAL.-** Llegida per la secretària la part resolutiva, es sotmet a aprovació la següent proposta:

«Atès que, segons acord del Ple celebrat en data 23 de juliol de 2015, es va establir el règim de dedicació i la retribució bruta anual de l'alcalde president senyor Josep Sala Leal, i de la regidora senyora Marta Chicot Salgas.

Atès que de conformitat amb el que preveia la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'any 2017, per acord del Ple celebrat en data 23 de novembre de 2017 es van incrementar aquestes retribucions en quant al límit màxim total que podien percebre els membres de les corporacions locals.

Atès que de conformitat amb el que preveia la disposició addicional trenta-cinquena de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'any 2018, per acord del Ple celebrat en data 26 de juliol de 2018 es van incrementar aquestes retribucions en quant al límit màxim total que podien percebre els membres de les corporacions locals.

Vist el que disposa l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist el que preveu l'article 18 del Reial Decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, en quant al límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals.

Atès que en el pressupost prorrogat de 2018, existeix crèdit suficient i adequat, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a l'increment d'aquestes retribucions.

Es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent acord:

Primer.- Establir una retribució bruta anual de 42.452,24 € per a la dedicació exclusiva (40 hores setmanals) de l'alcalde president senyor Josep Sala Leal, distribuïda en catorze pagues mensuals. La nova retribució acordada tindrà efectivitat a partir de l'1 de gener de 2019 i se li aplicarà l'increment retributiu addicional vinculat a l'evolució del PIB que, d'acord amb l'article 3.dos del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, s'aprovi per al personal del sector públic.

Segon.- Establir una retribució bruta anual de 12.947,81 € per a la dedicació parcial (18 hores setmanals) de la regidora senyora Marta Chicot Salgas, distribuïda en catorze pagues mensuals. La nova retribució acordada tindrà efectivitat a partir de l'1 de gener de 2019 i se li aplicarà l'increment retributiu addicional vinculat a l'evolució del PIB que, d'acord amb l'article 3.dos del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, s'aprovi per al personal del sector públic.

Tercer.- Que els anteriors acords es publiquin íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament, als efectes del que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.»

Finalitzada la lectura el senyor Puig manifesta que des del primer dia es van oposar a aquests sous i, per tant, per coherència s'abstindran.

Seguidament es sotmet a votació la proposta resultant aprovada per cinc vots a favor i tres abstencions.

**4.- APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS.-** Llegida per la secretària la part resolutiva, es sotmet a aprovació la següent proposta:

« Atès que per acord del Ple de la corporació de data 20 de febrer de 2013, es va sol·licitar a la Direcció General del Cadastre l'aplicació als valors cadastrals dels béns immobles urbans, dels

coeficients que s'estableixin a l'efecte de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2014 i anys successius.

Atès que d'acord amb el que disposa l'ordre HAC/994/2018, del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, de 17 de setembre de 2018, l'Ajuntament de Forallac està inclòs en la relació dels municipis als qual s'aplicaran els coeficients d'actualització de valors cadastrals que aprovi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2019, en funció de l'any d'entrada en vigor de la corresponent ponència de valors del municipi (Forallac: any 2000).

Atès que d'acord amb el que disposa l'article 5 del R.D-llei 27/2018, de 28 de desembre, que preveu l'aprovació dels coeficients d'actualització dels valors cadastrals, al municipi de Forallac li correspon un coeficient d'actualització de valors cadastrals per a l'any 2019 de l'1,03.

Atès que l'actualització comportarà un increment de la base liquidable de l'impost equivalent al 3% de la diferència entre el nou valor cadastral i el valor cadastral anterior, la qual cosa implica que, si no es modifica el tipus de gravamen previst per als béns immobles urbans, s'incrementaran els ingressos per aquest concepte proporcionalment a l'increment de la base liquidable.

Atès que per tal de no incrementar la pressió fiscal als ciutadans mantenint el nivell d'ingressos de l'any 2018, cal reduir el tipus de gravamen actual dels béns immobles urbans (0,5807%) i situar-lo en el 0,5638%.

Es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar, amb caràcter provisional, la modificació de l'article 7 de l'ordenança fiscal núm. 1 reguladora de **l'Impost sobre béns immobles**, d'acord amb el següent:

1.- Els tipus de gravamen aplicables en aquest municipi seran:

a) Pels béns de naturalesa urbana el 0,5638 per 100.

b) Pels béns de naturalesa rústica el 0,460 per 100.

Segon.- Exposar al públic l'acord precedent al tauler d'edictes de l'ajuntament, durant trenta dies comptats a partir del següent al de la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Durant aquest termini es podrà consultar l'expedient i presentar les reclamacions i/o al·legacions que es creguin oportunes. Transcorregut l'esmentat termini sense que se n'hagin formulat, l'acord adoptat es considerarà aprovat definitivament. Les modificacions aprovades, prèvia publicació en el BOP de Girona, entraran en vigor a partir del primer de gener de 2019 i fins que se n'acordi la modificació o derogació.»

Finalitzada la lectura l'alcalde pregunta si hi ha alguna explicació de vot. El senyor Puig diu que tot i que som dels municipis de les comarques gironines en els que es paga més IBI, votaran a favor perquè no es proposa pujar-lo. L'alcalde puntualitza que es proposa baixar-lo.

Seguidament es sotmet a votació la proposta resultant aprovada per unanimitat.

**5.-APROVACIÓ PROVISIONAL DEL PRESSUPOST GENERAL, BASES D'EXECUCIÓ I DOCUMENTACIÓ ANNEXA I PLANTILLA DE PERSONAL, PER A L'EXERCICI 2019.-** Llegida per la secretària la part resolutiva, es sotmet a aprovació la següent proposta:

«Format el projecte de Pressupost General i Bases d'execució per a l'exercici de 2019 pel president de la corporació d'acord amb allò que disposen l'art. 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'art. 168 del RDL 2/2004, de 5 de març, i la Plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats a funcionaris i personal laboral, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar inicialment el Pressupost General per a l'exercici de 2019, quedant redactat el resum per capítols de la següent manera:

| Ingressos :                        | €                   | Despeses :                              | €                   |
|------------------------------------|---------------------|---|---------------------|
| A) Operacions corrents:            |                     | A) Operacions corrents:                 |                     |
| Cap.1 Impostos directes            | 1.446.500,00        | Cap.1 Despeses de personal              | 907.000,00          |
| Cap.2 Impostos indirectes          | 50.000,00           | Cap.2 Despeses en béns corrents i serv. | 1.147.000,00        |
| Cap.3 Taxes i altres ingressos     | 375.300,00          | Cap.3 Despeses financeres               | 1.000,00            |
| Cap.4 Transferències corrents      | 563.850,00          | Cap.4 Transferències corrents           | 71.600,00           |
| Cap.5 Ingressos patrimonials       | 123.750,00          |   |                     |
| B) Operacions de capital:          |                     | B) Operacions de capital:               |                     |
| Cap.6 Alienació d'inversions reals | 0                   | Cap.6 Inversions reals                  | 298.400,00          |
| Cap.7 Transferències de capital    | 68.950,00           | Cap.7 Transferències de capital         | 0                   |
| Cap.9 Passius financers            | 0                   | Cap.9 Passius financers                 | 0                   |
| <b>TOTAL INGRESSOS</b>             | <b>2.628.350,00</b> | <b>TOTAL DESPESES</b>                   | <b>2.425.000,00</b> |

#### **PRESSUPOST FORALLAC PROGRÉS SAM**

| Ingressos :                        | €                 | Despeses :                              | €                 |
|------------------------------------|-------------------|---|-------------------|
| A) Operacions corrents:            |                   | A) Operacions corrents:                 |                   |
| Cap.1 Impostos directes            | 0                 | Cap.1 Despeses de personal              | 52.550,00         |
| Cap.2 Impostos indirectes          | 0                 | Cap.2 Despeses en béns corrents i serv. | 47.680,00         |
| Cap.3 Taxes i altres ingressos     | 0                 | Cap.3 Despeses financeres               | 0                 |
| Cap.4 Transferències corrents      | 27.000,00         | Cap.4 Transferències corrents           | 0                 |
| Cap.5 Ingressos patrimonials       | 90.950,00         |   |                   |
| B) Operacions de capital:          |                   | B) Operacions de capital:               |                   |
| Cap.6 Alienació d'inversions reals | 0                 | Cap.6 Inversions reals                  | 0                 |
| Cap.7 Transferències de capital    | 0                 | Cap.7 Transferències de capital         | 0                 |
| Cap.9 Passius financers            | 0                 | Cap.9 Passius financers                 | 0                 |
| <b>TOTAL INGRESSOS</b>             | <b>117.950,00</b> | <b>TOTAL DESPESES</b>                   | <b>100.230,00</b> |

**Segon.-** Aprovar les Bases d'execució i documentació annexa determinada a l'article 168 del RDL 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Aprovar la Plantilla de personal per a l'exercici 2019, d'acord amb els següents llocs de treball:

### **PLANTILLA DE PERSONAL 2019**

#### **A) PERSONAL FUNCIONARI**

| <u>DENOMINACIÓ</u> | <u>NÚM. PLACES</u> | <u>SUBGRUP</u> | <u>VACANTS</u> | <u>NIVELL C. DESTÍ</u> |
|--------------------|--------------------|----------------|----------------|------------------------|
|--------------------|--------------------|----------------|----------------|------------------------|

#### **1.-Funcionaris amb habilitació de caràcter nacional**

1.1. Subescala: Secretaria i intervenció.

|  |   |         |   |    |
|--|---|---------|---|----|
| 1.1.1. Plaça: Secretari interventor..... | 1 | A1 o A2 | - | 26 |
|--|---|---------|---|----|

## 2.- Escala d'administració general

### 2.1. Subescala: Administrativa.

|                                 |   |    |   |    |
|---------------------------------|---|----|---|----|
| 2.1.1 Plaça: Administratiu..... | 2 | C1 | - | 22 |
|---------------------------------|---|----|---|----|

### 2.2. Subescala: Auxiliar.

|  |   |    |   |    |
|--|---|----|---|----|
| 2.2.1 Plaça: Auxiliar administratiu..... | 2 | C2 | 1 | 18 |
|--|---|----|---|----|

## 3.- Escala d'administració especial

### 3.1. Subescala: Serveis especials.

|                                    |   |    |   |    |
|------------------------------------|---|----|---|----|
| 3.1.1. Plaça: Vigilant local ..... | 3 | C2 | 1 | 11 |
|------------------------------------|---|----|---|----|

|   |   |    |   |    |
|---|---|----|---|----|
| 3.1.2. Plaça: Tècnic espec. en delineació.. | 1 | C1 | - | 22 |
|---|---|----|---|----|

|                                      |   |    |   |    |
|--------------------------------------|---|----|---|----|
| 3.1.3. Plaça: Arquitecte tècnic..... | 1 | A2 | 1 | 22 |
|--------------------------------------|---|----|---|----|

## **B) PERSONAL LABORAL INDEFINIT**

### DEDICACIÓ COMPLETA

#### NÚM. PLACES

#### SUBGRUP

#### VACANTS

#### 1.- Unitat operativa de manteniment.

|                    |   |    |   |
|--------------------|---|----|---|
| 1.1 Lampista ..... | 1 | C2 | - |
|--------------------|---|----|---|

|                                     |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|
| 1.2 Oficial de 1ª (Encarregat)..... | 1 | E | 1 |
|-------------------------------------|---|---|---|

|                             |   |   |   |
|-----------------------------|---|---|---|
| 1.3 Operari de serveis..... | 1 | E | 1 |
|-----------------------------|---|---|---|

|                 |   |   |   |
|-----------------|---|---|---|
| 1.4 Peons ..... | 4 | E | 4 |
|-----------------|---|---|---|

#### 2.- Serveis de neteja.

|                     |   |   |   |
|---------------------|---|---|---|
| 2.1 Netejadora..... | 1 | E | 1 |
|---------------------|---|---|---|

#### 3.- Serveis tècnics.

|                     |   |    |   |
|---------------------|---|----|---|
| 3.1 Arquitecte..... | 1 | A1 | 1 |
|---------------------|---|----|---|

|  |   |    |   |
|--|---|----|---|
| 3.2 Tècnic per a l'actualització del SIG | 1 | A1 | 1 |
|--|---|----|---|

|  |   |    |   |
|--|---|----|---|
| 3.3 Agent d'ocupació i desenvolupament local | 1 | A2 | 1 |
|--|---|----|---|

#### 4.- Administració general.

|   |   |    |   |
|---|---|----|---|
| 4.1 Auxiliar administratiu - suport intervenció | 1 | C2 | 1 |
|---|---|----|---|

## **C) PERSONAL LABORAL TEMPORAL**

### DEDICACIÓ PARCIAL

#### NÚM. PLACES

#### SUBGRUP

#### VACANTS

#### 1.- Serveis socials.

|                                 |   |    |   |
|---------------------------------|---|----|---|
| 1.1 Monitora de gimnàstica..... | 1 | C2 | 1 |
|---------------------------------|---|----|---|

Quart.- Exposar al públic el Pressupost municipal i la Plantilla de personal, mitjançant edicte inserit en el B.O. de la província als efectes que en el termini de quinze dies les persones interessades puguin examinar l'expedient i, si s'escau, presentar reclamacions i suggeriments. En cas que en el termini d'informació pública no es presenti cap reclamació contra el Pressupost General ni contra la Plantilla de personal, s'entendran aprovats definitivament.»

Finalitzada la lectura l'alcalde pregunta si hi ha alguna explicació de vot. La senyora Gasull diu que li agradaria disposar de més informació sobre el pressupost perquè la que proporcionen els enunciats de les partides pressupostàries previstes i el fet que no estiguin desglossades no és

suficient, motiu pel qual no podran donar-li suport. L'alcalde diu que hi ha les mateixes partides de cada any i que la distribució de cadascuna pertocarà a qui correspongui gestionar-la. Insisteix la senyora Gasull en la necessitat de disposar de més informació i l'alcalde li posa com a exemple la partida destinada a l'arranjament de camins, explicant-li que encara no es pot saber quins seran els que s'hauran d'arranjar. La senyora Gasull diu que, per exemple, haurien de disposar d'informació sobre com es distribuirà la partida destinada a les festes populars. L'alcalde contesta que cada any es negocia i el que ara es fa és una previsió com fan tots els ajuntaments. Afegeix que es tracta d'un pressupost més social que mai, amb una economia sanejada, un superàvit importantíssim i una inversió considerable, al qual s'incorporarà un superàvit de l'any passat de més de dos-cents mil euros. Informa que en aquest moment hi ha un superàvit acumulat d'un milió cent noranta-nou mil euros, els quals de moment ni LARSAL ni el govern espanyol permeten que s'utilitzi, qüestió que, tenint en compte que hi ha necessitats a cobrir en el municipi, és molt més important que la distribució de la partida de festes populars. La senyora Gasull diu que els contribuents han de poder saber quins criteris es fan servir per determinar la distribució de les partides. L'alcalde diu que el pressupost el fan els tècnics i la gestió és política. La senyora Puig pregunta si tenint en compte el superàvit es podrien rebaixar els impostos. L'alcalde contesta que el superàvit no es pot utilitzar i que l'única utilitat és rebaixar el dèficit públic de l'Estat. Contestant a la pregunta respon que no perquè no es pot utilitzar el superàvit per cobrir la rebaixa d'impostos. El senyor Puig diu que es pot fer una previsió més baixa de recaptació d'impostos, és a dir, baixar els impostos i recaptar menys. L'alcalde diu que això no es traduiria en menys superàvit sinó en menys despesa. El senyor Puig diu que si amb el superàvit no es pot fer res més, cal recaptar menys en impostos i generar menys superàvit. L'alcalde contesta que aquest any han baixat i que tal com es va dir l'any passat, socialment i per eficiència energètica s'havien de rebaixar i així s'ha fet per exemple amb les noves bonificacions de l'IBI, la previsió de bonificar una tarifa de l'aigua, la bonificació dels cotxes i les plusvàlues... La senyora Puig diu que són casos molt especials que afecten únicament a una minoria. Afegeix que es podrien rebaixar els impostos per rebaixar el superàvit però que l'equip de govern no ho considera oportú. L'alcalde contesta que és una necessitat de l'ajuntament.

Seguidament es sotmet a votació la proposta resultant aprovada per cinc vots a favor i tres abstencions.

**6.- MOCIÓ A FAVOR DE L'ABSOLUCIÓ DELS PRESOS POLÍTICS.-** Llegida per la secretària la part resolutiva, es sotmet a aprovació la següent proposta:

«L'1 d'octubre de 2017 Catalunya va votar en Referèndum sobre el seu futur polític. Tot i els innombrables impediments polítics, jurídics i la violència exercida pels cossos de seguretat, més de dos milions de persones, en un acte de dignitat, van poder exercir el seu vot, de forma clarament majoritària a favor de la creació d'un nou Estat. El dret a decidir, reconegut per a tots els pobles del món en els Tractats Internacionals, es va imposar davant un Estat repressor i actuant amb fets antidemocràtics.

El 3 d'octubre de 2017, de forma massiva, la societat catalana va sortir al carrer per rebutjar la repressió i la violència policial i reclamar, sempre amb actitud cívica i pacífica, el dret a decidir. La resposta de l'Estat espanyol, però, sempre ha estat la mateixa: negar qualsevol iniciativa democràtica i no oferir cap mena de diàleg ni proposta política. S'ha optat per intentar resoldre el conflicte polític per la via de la repressió i dels tribunals de justícia.

Fa més d'un any que es van empresonar els presidents d'Òmnium Cultural i l'Assemblea Nacional Catalana, Jordi Cuixart i Jordi Sánchez, i al cap d'uns dies els representants del Govern de Catalunya, el vicepresident Oriol Junqueras, i els consellers Raül Romeva, Jordi Turull, Quim Forn, Josep Rull, Dolors Bassa, i la presidenta del Parlament, Carme Forcadell.

Fa més d'un any que el president Carles Puigdemont, els consellers Toni Comín, Lluís Puig, Clara Ponsatí i Meritxell Serret viuen a l'exili lluny de Catalunya. Decisió que també van haver de prendre les diputades Marta Rovira i Anna Gabriel.

Després d'un any de presó preventiva, totalment injustificada i injusta, el passat 2 de novembre de 2018 es van donar a conèixer les peticions de penes que demana la Fiscalia i l'Advocacia de l'Estat per a tots els acusats per dur a terme l'organització de l'1-O, en el judici que començarà el proper mes de gener.

Aquestes peticions de presó desorbitades, sota els delictes de rebel·lió, sedició i malversació, parteixen d'un relat d'acusació totalment fals respecte al que va succeir aquells dies, on l'única violència que es va poder veure va ser la que van practicar els cossos de seguretat espanyols contra persones que únicament volien exercir el dret a vot.

Atès que la ciutadania ha expressat de forma reiterada i pacífica al carrer i a les urnes la voluntat de decidir el futur polític de Catalunya.

Atès que la resposta per part del Govern espanyol sempre ha estat la por, els cops de porra, i la presó dels nostres representants polítics i, en definitiva, la instrumentalització de la justícia per donar resposta al que és un conflicte polític.

Atès que el nou executiu espanyol també ha estat incapaç de buscar una sortida política a la situació catalana.

Atès que les peticions de presó i multes per part de la Fiscalia i l'Advocacia de l'Estat reflecteixen un caràcter venjatiu, de càstig i d'escarment contra aquells que defensen unes idees polítiques diferents a les dels que proclamen la 'unidad de España'.

Atès que sempre estarem al costat de la defensa dels drets civils i democràtics i per donar veu a la ciutadania i als processos que ho facin possible, perquè posar urnes i expressar-se democràticament no constitueix cap tipus de delictes.

Es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent acord:

Primer.- Rebutjar rotundament les peticions de presó que demana la Fiscalia i Advocacia de l'Estat als nostres representants polítics i socials per haver permès el referèndum de l'1 d'octubre de 2017.

Segon.- Exigir l'absolució de totes les persones acusades, captius d'uns fets inexistents i d'un relat inventat que té com a únic objectiu el càstig i l'escarment.

Tercer.- Denunciar la manca de separació de poders a l'Estat espanyol i la manipulació de la realitat, per crear un relat que es basa en la violència que no va existir mai en tots els actes i manifestacions cíviques i pacífiques dels catalans.

Quart.- Exigir la llibertat immediata i incondicional dels presos i preses polítiques i el retorn de les persones exiliades.

Cinquè.- Donar suport i solidaritat a tots aquells i aquelles que avui pateixen la repressió per part de l'Estat, i a totes les famílies, amics i amigues dels presos i preses polítiques i persones exiliades.

Sisè.- Donar trasllat d'aquesta moció als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, al govern de la Generalitat, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats, als grups parlamentaris del Parlament Europeu i a l'Oficina de l'Alt Comissionat de l'ONU per als Drets Humans. També a l'Associació Catalana de Municipis i a l'Associació de Municipis per la Independència.»

Finalitzada la lectura l'alcalde pregunta si hi ha alguna explicació de vot i no havent-hi cap resulta aprovada per unanimitat.

**7.- RATIFICACIÓ ACORD JUNTA DE GOVERN LOCAL.-** Llegida per la secretària, es sotmet a aprovació la següent proposta:

«Ratificar l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió de data 4 de desembre de 2018, que literalment diu:

*«Atès que en data 21 de desembre de 2015 es va formalitzar el “Conveni marc de col·laboració entre els Ajuntament de la Bisbal d’Empordà, Forallac, Cruïlles, Monels i Sant Sadurní de l’Heura, Corçà i Ullastret, en l’àmbit del Pla Estratègic de desenvolupament econòmic i d’ocupació dels municipis” aprovat pel Ple de la corporació en sessió de data 22 d’octubre de 2015.*

*Atès que la clàusula sisena del conveni estableix que a partir de la seva signatura és podrà prorrogar any a any per acord mutu entre les parts.*

*Atès que el Ple de la corporació en sessió de data 15 de desembre de 2016 va acordar prorrogar-lo per un període d’un any i per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2017, ratificat pel Ple de la corporació en sessió de data 1 de febrer de 2018, es va aprovar una segona pròrroga d’un any.*

*Atès que el termini de vigència pactat resulta insuficient per aconseguir l’objecte del conveni i considerant la necessitat de donar continuïtat a tot allò acordat.*

*S’acorda per unanimitat:*

*Primer.- Aprovar una tercera pròrroga per un període d’un any del “Conveni marc de col·laboració entre els Ajuntament de la Bisbal d’Empordà, Forallac, Cruïlles, Monels i Sant Sadurní de l’Heura, Corçà i Ullastret, en l’àmbit del Pla Estratègic de desenvolupament econòmic i d’ocupació dels municipis”.*

*Segon.- Facultar l’alcalde perquè signi qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu l’acord precedent.*

*Tercer.- Donar compte al Ple de la corporació del contingut del present acord als efectes de la seva ratificació.*

*Quart.- Disposar que amb posterioritat a la ratificació, es trametrà un certificat de l’acord a la Direcció General d’Administració Local, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i es notificarà als ajuntaments de la Bisbal d’Empordà, Cruïlles, Monels i Sant Sadurní de l’Heura, Corçà i Ullastret.»*

Finalitzada la lectura l’alcalde pregunta si hi ha alguna explicació de vot. La senyora Puig pregunta quantes persones hi ha treballant per a aquest conveni. El senyor Muní contesta que fins el desembre de l’any passat hi havia dues AODL i ara no hi ha ningú. Explica que no sap que va passar a l’Ajuntament de la Bisbal però que si hi ha continuïtat és gràcies a la iniciativa de l’Ajuntament de Forallac d’intentar aguantar els altres ajuntaments perquè continuïn. Afegeix que es preveu contractar una persona amb les mateixes aportacions que fins ara feien els ajuntaments però sense la subvenció del SOC.

Seguidament es sotmet a votació la proposta resultant aprovada per unanimitat.

**8.- CONEIXEMENT RESOLUCIONS DE L’ALCALDIA .-** Mitjançant el lliurament als regidors d’un document amb el següent contingut, es dona compte al Ple:

**Primer.-** Del text literal de les següent resolucions dictades per l’alcaldia:

15 de gener de 2019.

*«Atès que el dia 8 de gener de 2019 l’empresa Adoración Reza Benitez va comunicar que de forma immediata deixava de prestar el servei de neteja de les oficines municipals, els locals socials i els consultoris mèdics de Vulpellac i Fonteta, el local de gimnàstica de Vulpellac i el Teatret de Peratallada, que fins a aquesta data venia prestant temporalment amb motiu de la baixa mèdica de la persona que ocupa la plaça de netejadora de la plantilla de personal, qui té reconeguda des del 23 de juliol de 2018 la prestació d’incapacitat permanent en grau d’absoluta i revisable per agravació o milloria.*

*Considerant que per les raons exposades és necessari i urgent fins a la cobertura de la vacant mitjançant oferta pública d’ocupació que garanteixi els principis de publicitat, concurrència,*



*igualtat, mèrit i capacitat, proveir la plaça de netejadora de forma immediata per tal de garantir la continuïtat d'aquesta tasca prioritària i essencial.*

*Atès que la senyora Maryam Al Lagmich, és la persona que realitzava els treballs de neteja per compte de la dita empresa i que actualment es troba en disponibilitat d'incorporació immediata. Atès que a les aplicacions pressupostàries 19.920.13000 i 19.920.16000 del pressupost municipal vigent, existeix consignació suficient per afrontar les despeses derivades d'aquesta contractació.*

*Vist el que disposen els articles 53.1.i) i u) i 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 55.f) pel qual s'aprova el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals i altres disposicions aplicables, i l'article 125 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública,*

**HE RESOLT:**

Primer.- Contractar per motius de màxima urgència a la senyora Maryam Al Lagmich amb NIE X6809220-R, mitjançant contracte laboral temporal per temps complert a partir del dia 17 de gener de 2019 i fins a la cobertura de la vacant mitjançant oferta pública d'ocupació que garanteixi els principis de publicitat, concurrència, igualtat, mèrit i capacitat, amb una retribució bruta mensual de mil quaranta-set euros amb vint-i-set cèntims (1.047,27 €) més les pagues extraordinàries anuals corresponents; aquesta retribució s'entén sens perjudici de les modificacions que pugui experimentar per virtut de l'aplicació de normes de caràcter general o particular.

Segon.- Donar-la d'alta en el Règim General de la Seguretat Social.

Tercer.- Autoritzar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 19.920.13000 i 19.920.16000 del pressupost municipal vigent.

Quart.- Comunicar la present resolució a la interessada.

Cinquè.- Publicar la present contractació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, als efectes previstos a l'article 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a l'article 94.3 de del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Sisè.- Donar compte al Ple de la corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que celebri.»

**Segon.-** Succintament i a l'efecte d'assabentat, de la resta de resolucions dictades per l'alcaldia durant el període comprès entre el 20 d'octubre de 2018 i el 25 de gener de 2019:

22 d'octubre de 2018.- Aprovar les liquidacions tributàries de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i la Taxa per a la realització d'activitats jurídic administratives de competència local, corresponents als expedients: 538/2017 i 676/2018.

22 d'octubre de 2018.- Aprovar la Memòria convocatòria 2018 -Programa Treball i Formació (TRFO) -Programa Baix Empordà Motiva-, redactada per l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme del Consell Comarcal del Baix Empordà, que tindrà com a àmbit d'actuació els municipis del Baix Empordà.

23 d'octubre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

26 d'octubre de 2018.- Autoritzar la cancel·lació de la garantia definitiva per import de 3.445,00€ (tres mil quatre-cents quaranta-cinc euros), dipositada a la caixa de la corporació per

respondre del contracte administratiu de concessió del servei de vigilància i gestió dels aparcaments municipals de Peratallada, estiu 2015.

26 d'octubre de 2018.- Acceptar, de conformitat amb el que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les peticions de XLS, JTG, MZV i JL, de renúncia a les respectives llicències d'ocupació d'espai públic atorgades mitjançant resolucions de l'alcaldia de dates 5 i 27 de setembre de 2018, i, en conseqüència, anul·lar les corresponents liquidacions tributàries de la "Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions, i rodatges cinematogràfics situats en terreny d'ús públic" aprovades mitjançant resolucions de l'alcaldia de dates 7 i 28 de setembre de 2018.

30 d'octubre de 2018.- Prendre coneixement de la renúncia presentada per la senyora MT SP, per a ocupar la plaça d'auxiliar administrativa de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Forallac, en règim d'interinitat i requerir a la senyora MICHS perquè en un termini de 20 dies naturals comptats a partir del següent d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació establerta a les bases de la convocatòria.

30 d'octubre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

30 d'octubre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

30 d'octubre de 2018.- Alta de la modificació per canvi de domicili al Padró municipal d'habitants.

30 d'octubre de 2018.- Alta de la modificació per canvi de domicili al Padró municipal d'habitants.

31 d'octubre de 2018.- Assignar als funcionaris al servei d'aquest ajuntament el complement de productivitat pels serveis prestats el mes d'octubre de 2018.

31 d'octubre de 2018.- Autoritzar el lliurament a la regidora d'aquest ajuntament, senyora MPB, de la documentació sol.licitada en el seu escrit R/E núm. E-RE-17 de data 24/10/2018.

31 d'octubre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

31 d'octubre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

6 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

6 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

12 de novembre de 2018.- Aprovar les liquidacions tributàries de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la Taxa per a la realització d'activitats jurídic administratives de competència local, corresponents als expedients: 612/2017 i 731/2018.

12 de novembre de 2018.- Aprovar les liquidacions tributàries de la taxa per a la realització d'activitats jurídic administratives de competència local en concepte de expedició de certificats urbanístics de les fiques amb referència cadastral 7577201EG0477N0001RR, 17077A002001150000FR7 i 7573122EG0477S0001MS.

12 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

14 de novembre de 20128.- Deixar en suspens la tramitació de l'expedient de sol·licitud de llicència d'obres 613/2018, fins a l'aportació per l'interessat a l'expedient 664/2018 de Comunicació prèvia d'inici d'activitat de gimnàs, de la documentació complementària que li va ser requerida en data 6 de novembre de 2018.

15 de novembre de 2018.- Aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació de les obres de "Reurbanització del carrer Empordà de Fonteta", mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat, amb el preu com a un únic criteri de valoració i un pressupost base de licitació de 179.971,19 €, (IVA inclòs).

15 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

19 de novembre de 2018.- Aprovar la liquidació en concepte d'indemnitzacions per concurrència efectiva dels membres de la corporació a òrgans col·legiats, compreses entre l'1 i el 31 d'octubre de 2018.

19 de novembre de 2018.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídic administratives de competència local en concepte d'expedició de certificat de règim urbanístic de la finca amb referència cadastral 4944211EG0444S0003HB i certificat negatiu d'incoació d'expedient de protecció de la legalitat urbanística respecte la mateixa parcel·la i les de referència cadastral 4944218EG0444S0001IK i 4944211EG0444S0002GL.

19 de novembre de 2018.- Alta al padró municipal d'habitants.

21 de novembre de 2018.- Procedir al pagament a la senyora MPRG de la diferència entre el preu just fixat per l'Ajuntament i el fixat pel Jurat d'Expropiació secció de Girona, de les finques núm. 1 i núm. 7 del "Projecte d'expropiació del procediment de taxació conjunta dels béns i drets afectats per la prolongació del carrer Mas Bou a Peratallada-Forallac", i dels interessos legals corresponents.

21 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

21 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

21 de novembre de 2018.- Fer constar que aquest ajuntament es dona per assabentat que la senyora SVB té animals per autoconsum i oci (en el cas dels equins), al Mas Palou situat a la parcel·la 177 del polígon 6.

21 de novembre de 2018.- Atorgar un termini d'audiència de deu dies al senyor FXPB per tal que al·legui el que estimi oportú respecte la comunicació d'inici de l'activitat d'ús turístic de l'habitatge situat al paratge les Serres, 3 de Fonteta, referència cadastral 001100300EG04D0001XH.

22 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

23 de novembre de 2018.- Nomenar la senyora MICHS, amb DNI \*\*\*\*9867D, personal funcionari interí de la sots-escala auxiliar administrativa de l'escala d'administració general, grup de classificació C2 i establir que la resta de persones que van superar el procés selectiu entraran a formar part de la Borsa de treball per a la cobertura de vacants sobrevingudes o possibles substitucions amb caràcter temporal que es poguessin produir d'aquest mateix tipus de plaça.

27 de novembre de 2018.- Assignar als funcionaris al servei d'aquest ajuntament el complement de productivitat pels serveis prestats el mes de novembre de 2018.

27 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

28 de novembre de 2018.- Autoritzar al Consell comarcal del Baix Empordà per traspasar a l'Agència Tributària de Catalunya, en els termes previstos a la proposta d'*Acord entre ambdues entitats per a l'encàrrec del tractament de dades de caràcter personal per a la col·laboració en matèria tributària*, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per a la consecució del conveni de col·laboració en matèria de recaptació executiva formalitzat en data 22 de maig de 2017.

28 de novembre de 2018.- Acceptar la subvenció per import de 2.402,96 €, pel finançament del 50 per cent del cost del lloguer dels filtres de carbó actiu instal·lats per a l'eliminació de productes fitosanitaris a l'aigua de Forallac, concedida pel director de l'àrea d'abastament d'aigua de l'Agència Catalana de l'Aigua i publicada en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya el dia 22 de novembre de 2018.

29 de novembre de 2018.- Aprovar la factura presentada per SVB, núm. 11/2018 de data 26 de novembre de 2018, per un import total de 3.324,15 €, (IVA inclòs).

30 de novembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

30 de novembre de 2018.- Comunicar a la regidora d'aquest ajuntament, senyora Marta Puig Barnés, que la informació sol·licitada (R/E núm. E-RE-27 de data 2/11/2018) és la relacionada a l'Annex de la present resolució.

30 de novembre de 2018.- Rectificar l'error material que consta en el punt primer del Decret d'alcaldia núm. 2018-0415 de data 21 de novembre de 2018.

30 de novembre de 2018.- Alta al padró municipal d'habitants.

30 de novembre de 2018.- Alta al padró municipal d'habitants.

4 de desembre de 2018.- Aprovar les liquidacions tributàries de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la Taxa per a la realització d'activitats jurídic administratives de competència local, corresponents als expedients: 315/2017, 682/2018, 700/2018 i 729/2018.

5 de desembre de 2018.- Declarar l'assabentat de l'alcaldia de la transmissió de la titularitat de l'activitat Restaurant-bar "La Masia" situat a la ctra. C-66, Km 5,700 de Forallac.

5 de desembre de 2018.- Inadmetre a tràmit la comunicació prèvia en matèria urbanística per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques d'autoconsum a la parcel·la situada a la Plaça de l'Església, 4 de Peratallada, atenent l'informe tècnic desfavorable emès en data 4 de desembre de 2018 per l'arquitecte municipal.

7 de desembre de 2018.- Alta al Padró municipal d'habitants.

7 de desembre de 2018.- Declarar l'assabentat de l'alcaldia del canvi de titularitat de l'activitat de turisme rural en la modalitat de casa de poble independent (12 places i 5 habitacions), situada a Plaça de Sant Climent, 4 de Forallac.

11 de desembre de 2018.- Aprovar la liquidació en concepte d'indemnitzacions per concurrència efectiva dels membres de la corporació a òrgans col·legiats, compreses entre l'1 i el 30 de novembre de 2018.

13 de desembre de 2018.- Aprovar les liquidacions tributàries de l'impost sobre despeses sumptuàries en concepte d'aprofitament de diverses àrees de caça.

13 de desembre de 2018.- Gratificació als treballadors d'aquest ajuntament NBS i RLLB, per haver realitzat serveis extraordinaris fora de la jornada laboral.

13 de desembre de 2018.- Esmenar la resolució de l'Alcaldia núm. 376/2018 (esmenada per primera vegada mitjançant Decret núm. 388/2018 de data 19 d'octubre de 2018), relativa a l'expedient de transmissió d'una activitat de fàbrica de ceràmica.

14 de desembre de 2018.- Prendre en consideració que s'han complert els requisits exigits al requeriment que es va dur a terme i, en conseqüència, efectuar l'adjudicació del contracte de les obres de reurbanització del carrer Empordà de Fonteta, a favor de l'empresa Obres I Construccions Germans Cruz NG 2012, SL pel preu de cent cinquanta-dos mil tres-cents trenta-nou euros (125.900,00€ + 26.439,00€ (21%IVA) = 152.339,00€), amb subjecció a les determinacions del plec de clàusules administratives particulars i a la seva proposició.

14 de desembre de 2018.- Aprovar l'expedient per a la contractació menor dels serveis de redacció i edició del llibre "Fites i termes de Forallac" i adjudicar aquest contracte a Editorial Gavarres, SL, pel preu tancat de catorze mil set-cents quaranta-set euros amb vint cèntims (14.747,20€, IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 18.920.22001 del pressupost municipal vigent.

14 de desembre de 2018.- Declarar l'assabentat d'aquesta alcaldia de la transmissió de la llicència d'obres per a la consolidació estructural de l'habitatge Mas Dalfau i la formació i ampliació de 36m<sup>3</sup>/l de tanca, a la finca situada a la plaça de l'Església, núm. 1 de Peratallada.

14 de desembre de 2018.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte de canvi de titularitat activitat turisme rural.

27 de desembre de 2018.- Assignar als funcionaris al servei d'aquest ajuntament el complement de productivitat pels serveis prestats el mes de desembre de 2018.

9 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte d'expedició de document acreditatiu de traspàs de llicències.

9 de gener de 2019.- Declarar la caducitat de la llicència d'obres per a la modificació de l'emplaçament de la piscina d'ús privat, la instal·lació d'una pista de tennis i una de pàdel al "Mas Oliveres" situat al camí de Peralta a Vulpellac, 5 (Exp. 587/2017) i aprovar la liquidació definitiva de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres corresponent a l'expedient 587/2017, per a la modificació de l'emplaçament de la piscina d'ús privat, la instal·lació d'una pista de tennis i una de pàdel al "Mas Oliveres" situat al camí de Peralta a Vulpellac, 5.

9 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació en concepte d'indemnitzacions per concurrència efectiva dels membres de la corporació a òrgans col·legiats, compreses entre l'1 i el 28 de desembre de 2018.

9 de gener de 2019.- Atorgar a JGL la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat en la modalitat de titular conductor, amb un període de validesa del 28 de desembre de 2018 fins al 28 de desembre de 2028, de conformitat amb el que determina l'article 8.1 del Decret 97/2002, de 5 de març.

9 de gener de 2019.- Confirmació inscripció al Padró municipal d'habitants.

9 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local, en concepte de canvi de titularitat sense modificació de la llicència (Exp. 781/2018).

9 de gener de 2019.- Incorporar el canvi no substancial, que té efectes sobre les persones i el medi ambient, a la llicència ambiental per a l'adequació a la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental, de l'activitat destinada a la fabricació de pedra artificial situada al carrer dels Roures, 12 del sector industrial V-2 atorgada mitjançant resolució de l'alcaldia de data 3 d'octubre de 2005 (Exp. A-9/2005).

10 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

10 de gener de 2019.- Alta modificació per canvi de dades personals al Padró municipal d'habitants.

10 de gener de 2019.- Confirmació inscripció al Padró municipal d'habitants.

11 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte d'expedició de certificat de règim urbanístic i de certificat negatiu d'incoació d'expedient de protecció de la legalitat urbanística, de la parcel·la amb referència cadastral 000600900EG04D0001BH.

11 de gener de 2019.- Donar-se per assabentat de l'actuació de control periòdic mediambiental realitzada per l'entitat de control acreditada Dekra, amb resultat favorable de l'explotació ramadera de bestiar porcí d'engreix, situada a la parcel·la 12 del Polígon 8, i del canvi de classificació de l'explotació a Annex III, 11.1.b.ii de porcs d'engreix de més de 20 kg. amb nombre de places  $\leq 2.000$ , "règim de comunicació", d'acord amb Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

11 de gener de 2019.- Esmenar la resolució de l'alcaldia núm. 378/2018 de data 15 d'octubre de 2018, relativa a l'expedient de liquidació de la taxa per transmissió de titularitat de l'activitat de fàbrica de ceràmica situada a la parcel·la 54 del polígon 8.

14 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte d'expedició de certificat negatiu d'incoació d'expedient de protecció de la legalitat urbanística de la parcel·la situada al carrer Miquel de Sarriera, 8 de Vulpellac (Exp. 801/2018).

17 de gener de 2019.- Deixar sense efecte el tràmit de comunicació prèvia de l'inici de l'activitat d'habitatge d'ús turístic, situat al paratge les Serres, 3 de Fonteta. (Exp. 726/2018).

17 de gener de 2019.- Autoritzar el pas pel municipi d'una cursa ciclista per carretera el dia 10 de febrer de 2019, organitzada pel Club ciclista la Bisbal.

17 de gener de 2019.- Autoritzar el lliurament a la regidora d'aquest ajuntament, senyora MPB, de la documentació sol·licitada en el seu escrit R/E núm. E-RE-91 de data 11/12/2018.

17 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte d'expedició de certificat negatiu d'incoació d'expedient de protecció de la legalitat urbanística respecte la parcel·la 73 del polígon 9 de Fonteta.

18 de gener de 2019.- Sotmetre l'expedient de substitució del sistema de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica previst en el Text refós del PGOF i en el Text refós del Pla especial de millora urbana del sector F1 de Fonteta, pel sistema de reparcel·lació en la modalitat de cooperació, novament a informació pública pel termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la inserció de l'anunci al Butlletí oficial de la província de Girona, als efectes que durant l'esmentat termini les persones interessades puguin examinar-lo i, si s'escau, presentar-hi les alegacions i/o reclamacions que considerin adients.

18 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Aprovar les liquidacions tributàries de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte d'expedició d'informes ambientals del CCBE, de les activitats expedients 60/2017, 151/2017 i 552/2017.

18 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Modificació per canvi de domicili al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

18 de gener de 2019.- Aprovar la liquidació tributària de la taxa per a la realització d'activitats jurídiques administratives de competència local en concepte d'expedició d'informe del CCBE referent a l'activitat de l'explotació ramadera de bestia porcí d'engreix, ubicada a la parcel·la 12 del polígon 8 (Exp. 290/2017).

21 de gener de 2019.- Alta al Padró municipal d'habitants.

22 de gener de 2019.- Donar trasllat a la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Girona del projecte per a la construcció d'una piscina d'ús privat a la finca situada al Carrer Nou, 44 de Vulpellac i de l'informe emès per l'arquitecte municipal en data 18 de desembre de 2018, als efectes que emeti informe previ a l'atorgament, si s'escau, de la llicència sol·licitada.

24 de gener de 2019.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres de reurbanització del carrer Empordà de Fonteta

24 de gener de 2018.- Fer constar que l'Ajuntament es dona per assabentat que l'habitatge situat al carrer Nou 2, de Vulpellac, és habitatge d'ús turístic.

## 9.- PRECS I PREGUNTES.

- La senyora Puig:

- Prega:

1. Que es pengin a la web les actes de la Junta de Govern.

- Pregunta:

1. Si els pot explicar com i quan es farà la recollida d'escombraries porta a porta.
2. Com es preveu resoldre el tema de l'aparcament mentre dura la reforma del carrer Empordà i si se sap com es resoldrà una vegada finalitzades les obres i com la circulació dels vehicles.
3. Com està el tema de la futura escola.

- L'alcalde contesta:

- Respecte la primera pregunta, que es començarà a implantar a Fonteta per tractar-se del nucli on hi ha més gent concentrada i menys segones residències. La senyora Puig pregunta quan es començarà. L'alcalde contesta que la primera quinzena d'abril i en el mes de març la informació prèvia a la gent. La senyora Puig pregunta, en cas que funcioni, si també es farà als altres pobles del municipi. L'alcalde contesta que en aquest cas durant l'any i progressivament, s'estendrà a tot el municipi. Afegeix que abans de 2021 els municipis estan obligats a fer-ho. La senyora Puig pregunta quins beneficis es preveuen com per exemple menys quilos de recollida, menys despeses per a l'Ajuntament.... L'alcalde contesta que el més important és la reducció de residus cosa que no lliga amb un estalvi econòmic. La senyora Puig diu que així doncs, es reduiran els quilos i s'encarirà la recollida. L'alcalde diu que més que reduir els quilos és reciclarà més i que en funció del comportament de la gent aniran menys tones a l'abocador que té un cost de cent euros per tona.
- Respecte la segona pregunta, que es farà tal com està projectat, d'un sol nivell i que mentre durin les obres la gent haurà d'aparcar a on pugui. Quan l'obra estigui acabada no hi haurà cotxes aparcats excepte a la franja prevista en la que hi van deu cotxes i que el carrer serà de doble direcció. La solució prevista per a l'aparcament és la vinya d'en Bonet prèvia construcció d'un mur de contenció. La senyora Puig pregunta quantes places de pàrquing es preveuen. L'alcalde contesta que tantes com ara hi ha i afegeix que l'aparcament al carrer és per a algunes necessitats perquè la majoria de cases tenen l'obligació de tenir una plaça pròpia i, per tant, els que no trobin aparcament allà hauran d'anar als estudis.
- Respecte la tercera pregunta, que manca un informe d'esports per poder aprovar la modificació 40 del Pla general, la qual preveu l'adequació dels terrenys de la nova escola i el canvi d'emplaçament del pavelló i la qualificació d'un terreny de l'Incasòl, tot destinat a equipaments municipals. Ara la Comissió d'urbanisme té suspesa l'aprovació de la modificació 40 fins a l'aportació de diversa documentació i a partir d'aquí estarà en mans d'Ensenyament la construcció de l'escola. Afegeix que segurament en un proper ple extraordinari es sotmetrà a aprovació el text refós de la modificació 40. La senyora Puig pregunta quan es preveu que es puguin cedir els terrenys al Departament d'Ensenyament. L'alcalde contesta que quan estigui aprovada la modificació s'hauran d'expropiar i es



podran lliurar al Departament. La senyora Puig diu que anant tot bé l'escola estarà llesta d'aquí a vuit o deu anys. L'alcalde diu que creu que no perquè fa dos anys Ensenyament va prometre que ho estaria al cap de cinc anys. La senyora Puig diu que a Ensenyament els van dir que l'escola estaria feta en set anys comptats a partir de la cessió dels terrenys. L'alcalde diu que ell va acompanyar a l'AMPA a una reunió amb Ensenyament i els van dir que trigarien cinc anys comptats des del dia en que es va celebrar la reunió.

- El senyor Puig:

- Pregunta:

1. Diu que tot i que tenim una ordenança municipal, no serveix per a res, no s'ha posat cap sanció i no hi ha ningú que vigili. Afegeix que els pobles fan molta pena i pregunta quina solució pot donar l'alcalde perquè el veïnat es queixa molt.
2. Si es fa la recollida porta a porta, pregunta com quedarà el contracte amb Servitransfer i si durant el temps que li queda se li podria fer complir perquè la deixalleria continua estant bruta, l'espai dels contenidors també ho està, el xofer continua anant per la urbanització a una velocitat incontrolada i sol, quan el contracte preveu que ha d'anar acompanyat de dos peons. La pregunta final és perquè Servitransfer no compleix el contracte.

- L'alcalde contesta:

- Respecte la segona pregunta, que l'empresa compleix amb el que s'ha de complir perquè ho ha demostrat. La senyora Puig li pregunta si ha vist mai un camió amb tres persones. L'alcalde contesta que el contracte no diu que sempre hagin d'anar tres persones. El senyor i la senyora Puig afirmen que sí. L'alcalde diu que hi ha unes hores a fer per a cadascun i toca el que toca. Seguidament posa fi al debat dient que no vol discutir més i afirma que per a ell el contracte es compleix.
- Respecte la primera pregunta, que no es veritat que no s'hagi posat cap sanció i afegeix que es un tema difícil sobre tot en llocs que són mixtes, que els vigilants avisin i que Totgat de la Bisbal és l'associació que s'encarrega de decidir el que s'ha de fer.

L'alcalde pregunta si hi ha alguna qüestió més. La senyor Puig diu que ells s'han llegit tot el contracte amb Servitransfer i que a la pàgina 50 s'especifica que els contenidors es netejaran un cop al mes i cada quinze dies a l'estiu, que a la pàgina 51 es diu que hi haurà un conductor i dos peons i a la pàgina 45 es recullen les sancions per incompliment. Així doncs, pregunta perquè no es fa complir el contracte i perquè no s'imposen sancions. L'alcalde contesta que els contenidors es netegen i que l'equip de govern no ho veu com ells.

I essent les 22:05 hores, no havent més assumptes per tractar i per ordre de la presidència, s'alça la sessió de la qual s'estén la present Acta que ha de signar l'alcalde juntament amb mi la secretària que en dono fe.